



**Sávoly Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
16/2013./VIII.29./
önkormányzati rendelete**

az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról

Sávoly Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról a következő rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1.§

- (1) A rendelet célja, hogy Sávoly Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyt.) előírásainak megfelelően szabályozza az államháztartáson kívülre átadott pénzeszközökre vonatkozó eljárást.
- (2) Az önkormányzat elismeri és támogatja a civil szervezetek, a helyi önszerveződő közösségek, valamint magánszemélyek helyi közéletre gyakorolt hatását. Támogatja a kultúra, a közművelődés, az oktatás-nevelés, a szociális és karitatív tevékenység, a természeti és épített környezet megóvása, a közrend- és vagyonvédelem, a sportolás, az egészséges életmód, az esélyegyenlőség, a hagyományápolás megteremtése terén végzett tevékenységet.
- (3) Jelen rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívülre történő pénzeszköz-átadásra, függetlenül attól, hogy pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül, egyedi döntés alapján nyújt az önkormányzat támogatást.
- (4) A rendelet személyi hatálya természetes személyekre és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki.
- (5) Az önkormányzat lehetőségeitől függően a (2) bekezdésben megfogalmazott célok megvalósulása érdekében a civil szervezetek, helyi önszerveződő közösségek és a magánszemélyek számára jelen rendelet keretei között, azonos feltételek mellett, költségvetéséből, pályázati úton, illetve egyedi döntés alapján pénzügyi támogatást biztosít a civil szervezetek és helyi önszerveződő közösségek működéséhez és rendezvényeihez.

- (6) A támogatás céljára felhasználható előirányzat összegét a képviselő-testület évente, a költségvetési rendeletében állapítja meg.

2.§

A támogatás nyújtásának feltételei

- (1) A civil szervezet, önszerveződő közösség, illetve magánszemély akkor részesíthető támogatásban, ha azt olyan pártpolitikáról mentes közösségi célú feladat ellátására kívánja fordítani, amely a község lakosságának érdekeit szolgálja.
- (2) A pénzügyi támogatásban részesíthető főbb tevékenységi körök különösen:
- a) nemzeti összetartozás erősítése:
 - aa) helyi rendezvények, kirándulások szervezése határon túli magyar civil szervezetekkel együttműködve;
 - ab) a Nemzeti Összetartozás Napjának (június 4.) méltó ünneplése civil szervezetek, az önkormányzat és más közösségek együttműködésével;
 - ac) a nemzeti önazonosságtudat erősítése érdekében helyi programok szervezése, kiadványok készítése;
 - b) új nemzedékek jövőjéért
 - ba) egészségügyi tevékenység, egészséges életmód propagálása, terjesztése;
 - bb) gyermekek táboroztatása,
 - bc) közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése;
 - c) közösségi környezet
 - ca) kulturális és közművelődési tevékenység, helyi hagyományok ápolása;
 - cb) természeti és épített környezet védelme, megóvása;
 - cc) közrend- és vagyonvédelem erősítése;
 - d) társadalmi felelősségvállalás
 - da) szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok;
 - db) önkéntes programok szervezése és lebonyolítása;
 - dc) civil szervezetek és az önkormányzat közötti önkéntes tevékenység előmozdítása.
- (3) A pénzbeli támogatásokról a költségvetési rendeletben évente meghatározott összeg terhére a képviselő-testület egyrészt pályázat kiírása útján, másrészt egyedi kérelem alapján dönt. A kérelemre történő támogatás nyújtása esetén elsősorban a település érdekében végzett tevékenység támogatására kell törekedni.
- (4) Az egyedi kérelemre történő támogatás esetenként az 50.000 Ft-ot nem haladhatja meg. A képviselő-testület az e mértéket meghaladó támogatást kizárólag civil szervezet részére, pályázati eljárás keretében nyújt.
- A támogatás formája vissza nem térítendő pénzügyi támogatás.

3.§

Pályázati felhívás, a pályázatok benyújtása

- (1) A polgármester az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletének hatálybalépését követően írja ki a pályázatot, legkésőbb március 31-ig.
- (2) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:
- a) a pályázat kiírójának megnevezését,
 - b) a pályázat célját, a támogatandó célokat,
 - c) a pályázat benyújtására jogosultak körét,
 - d) a pályázat tartalmi elemeit,

- e) a pályázathoz csatolandó dokumentumok megjelölését,
 - f) a pályázati nyomtatványok elérhetőségét, igénylésének módját,
 - g) a pályázat benyújtásának módját, helyét, határidejét,
 - h) a hiánypótlás lehetőségét, határidejét,
 - i) a pályázat elbírálásának rendjét, határidejét,
 - j) az eredményről történő értesítés módját, határidejét,
 - k) a szerződéskötésre vonatkozó szabályokat,
 - l) a támogatás igénybevételének módját, feltételeit,
 - m) az elszámolható költségek körét és az elszámolás módját, határidejét,
 - n) az ellenőrzés módját.
- (3) A pályázati felhívást az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláin kell közzétenni.
- (4) A pályázati dokumentációnak tartalmaznia kell:
- a) a pályázó megnevezését, székhelyét, levelezési címét, adószámát, bírósági nyilvántartásba vétel számát, a nyilatkozattételre jogosult személy nevét, elérhetőségét, a nyilvántartott tagok számát,
 - b) a pályázó számlavezető pénzügyintézetének megnevezését és a pályázó számlaszámát,
 - c) a pályázat nevét,
 - d) az igényelt támogatás célját, a felhasználás módját és az igényelt összeget,
 - e) a támogatás felhasználására vonatkozó tételes költségszámítást, megjelölve a pályázati cél megvalósításához rendelkezésre álló saját forrás összegét,
 - f) a pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontját.
- (5) A pályázathoz csatolandó dokumentumok:
- a) a civil szervezet alapidokumentumainak, a képviselő által hitelesített másolata
 - b) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló,
 - c) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a támogató részéről a nyújtott támogatás rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzéséhez hozzájárul,
 - d) a pályázó nyilatkozata a Knyt. 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség és érintettség fennállásáról, vagy hiányáról,
 - e) a pályázó közzétételi kérelme a Knyt. 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettségről.

4.§

- (1) A pályázatokat írásban, egy példányban, a polgármesterhez kell benyújtani, e rendelet 1. mellékletét képező pályázati adatlapon.
- (2) A pályázatok benyújtási határideje a tárgyév április 30. napja.
- (3) A pályázat kiírója a hiányos pályázatot benyújtó pályázót egy alkalommal, 15 napos határidő kifizetésével hiánypótlásra szólítja fel.
- (4) Önkormányzati támogatásban csak az a pályázó részesülhet, aki a pályázati kiírásnak maradéktalanul megfelelő pályázatot és valamennyi szükséges mellékletet csatolja pályázatához.
- (5) Egyedi kérelem írásban nyújtható be a polgármesternek címezve. A beérkezett egyedi kérelem elbírálása a soron következő rendes ülésen történik. Az egyedi kérelem elbírálásának eljárásrendjére az 5. § (1)-(3) bekezdésében foglalt rendelkezések az irányadók.
- (6) A képviselő-testület által egyedi kérelemre nyújtott támogatás elsősorban pénzügyintézeti átutalással kerül kifizetésre az egyedi kérelemben megjelölt természetes személy, illetve szervezet, közösség képviselője részére.

5.§

A pályázat elbírálása

- (1) A beérkezett pályázatokat a képviselő-testület bírálja el.
A képviselő-testület a pályázati határidő leteltét követő 30 napon belül dönt.
- (2) Nem részesíthető a tárgyévben támogatásban az a civil szervezet, önszerveződő közösség, amely
 - a) benyújtott pályázati dokumentációjában valótlan, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott,
 - b) a pályázati dokumentáció nem tartalmazza a 3.§-ban meghatározottakat,
 - c) az előző évben kapott támogatással nem, vagy nem megfelelően számolt el,
 - d) az előző évben kapott támogatást előzetes hozzájárulás nélkül a támogatási céltól eltérően használta fel,
 - e) lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozással rendelkezik,
 - f) a hiánypótlást határidőre nem teljesíti,
 - g) a támogatást kérő tekintetében a Knyt. 6.§-ában meghatározott összeférhetetlenség áll fenn.
- (3) A támogatásról szóló döntésben meg kell határozni:
 - a) a támogatott szervezet pontos megjelölését,
 - b) a támogatás pontos célját, a támogatott tevékenység, program megnevezését, megvalósításának befejezési határidejét,
 - c) a támogatás összegét,
 - d) a támogatással történő elszámolás határidejét,
 - e) a Knyt. 17. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jogorvoslati felhívást.
- (4) A képviselő-testület a támogatás összegét a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül fizeti ki a támogatott részére, elsősorban annak a pénzügyi számlájára való átutalással.

6.§

A pénzügyi támogatás felhasználása

- (1) A támogatás nyújtásáról szóló döntés alapján a támogatottal a jelen rendelet 4. mellékletét képező támogatási szerződést kell kötni, a döntést követő 30 napon belül.
- (2) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:
 - a) a szerződést kötő felek pontos megnevezését, székhelyét, levelezési címét, képviselőjét,
 - b) a támogatásról szóló döntés számát, a döntéshozó megnevezését,
 - c) a támogatott cél pontos meghatározását,
 - d) a támogatás összegét,
 - e) a támogatás átutalásának határidejét,
 - f) azon költségnemek meghatározását, melyre a támogatás felhasználható,
 - g) a támogatással történő elszámolás határidejét, módját.
- (3) A támogatás csak a döntésben és a döntés alapján kötött támogatási szerződésben megjelölt célra használható fel.
- (4) A támogatásnak a támogatási szerződésben rögzítettektől történő eltérő célú felhasználása csak akkor lehetséges, ha a képviselő-testület ahhoz hozzájárul és a támogatási szerződést ennek megfelelően módosításra kerül.
- (5) A támogatási szerződést a polgármester írja alá.

7.§

A támogatással történő elszámolás

- (1) A támogatott a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott határidőig köteles elszámolni.
- (2) A támogatás felhasználásáról szóló beszámolóban a 2. mellékletben meghatározott tartalmú és formátumú részletes szakmai és pénzügyi beszámolót kell tartalmaznia.
- (3) A támogatás felhasználását a polgármester a jegyző útján – a bemutatott számlák alapján – ellenőrzi. A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a képviselő-testületet az előző évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.
- (4) A benyújtott számlákról bizonylatösszesítőt kell készíteni, a 3. melléklet szerinti adattartalommal.
- (5) A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „.....Ft Sávolgy Község Önkormányzatával kötöttszámú támogatási szerződés terhére elszámolva.” majd el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal.
- (6) Amennyiben a támogatott a támogatás összegét, vagy annak egy részét a támogatási szerződésben meghatározott határidőig nem használta fel, a fel nem használt részt az elszámolást követő 15 napon belül vissza kell fizetnie a támogatónak.
- (7) Amennyiben a pénzügyi elszámolás alapján megállapítható, hogy a támogatott nem a támogatási szerződésben foglalt célnak megfelelően használta fel az elnyert támogatást, vagy annak egy részét, a támogatott köteles a polgármester felszólításától számított 15 napon belül az önkormányzat részére visszafizetni a kifizetett támogatás nem megfelelően felhasznált részét.
- (8) Amennyiben visszafizetési kötelezettség keletkezik, azt az erről hozott döntést követő 15 napon belül kell teljesíteni oly módon, hogy a támogatási összeghez a kifizetés és a visszafizetés közötti időre eső, a Ptk. 301. § (1) bekezdésében meghatározott késedelmi kamatot is hozzá kell számítani.
- (9) A támogatási szerződés módosítására az elszámolási határidő vonatkozásában és a támogatás céljában kerülhet sor, egyszeri alkalommal, a támogatott elszámolási határidő lejárta előtt leadott írásos kérelmére.
- (10) A módosítás engedélyezéséről a képviselő-testület dönt.

8.§

A pénzügyi támogatás nyilvánossága

A polgármester a támogatott részére biztosított támogatásról, valamint a támogatott célokról a képviselő-testület döntését követő 15 napon belül tájékoztatja a lakosságot az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláin való közzététel útján.

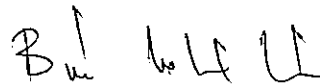
9.§

Záró rendelkezések

Ez a rendelet 2013. szeptember 1. napján lép hatályba.

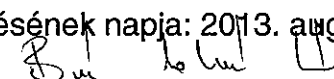


Bobek József István
polgármester



Bödőné Dr. Molnár Irén
jegyző

A rendelet kihirdetésének napja: 2013. augusztus 29.



Bödőné Dr. Molnár Irén
jegyző



Pályázati adatlap
Sávoly Község Önkormányzat Képviselő-testületének 20.... évi önkormányzati támogatásáról szóló pályázati kiíráshoz

1. Szervezet adatai

A pályázó szervezet neve:	
Adószám:	
Pénzintézet megnevezése:	
Bankszámla száma:	
Alakulás éve:	
Tagok száma:	
A pályázatért felelős, aláírásra jogosult személy neve:	
Levelezési cím:	Telefon/fax:
Szervezet honlapjának címe:	

Pályázati kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó telefonszáma:	Kapcsolattartó e-mail címe:

2. A pályázó szervezet jellemző tevékenységi köre: (kérjük aláhúzni)

Közművelődés Helytörténet Egészségügy Szociálpolitika
Testvérvárosi kapcsolatok Bűnmegelőzés Katasztrófavédelem
Egyéb: _____

3. A pályázat tárgya:

4. Pályázati program (a program célja, leírása, ismertetése):

5. Az igényelt támogatással kapcsolatos adatok:

A pályázatban megjelölt program/működés tervezett kiadás		Ebből az igényelt támogatás:	
megnevezése	Összege:		
Egyedi beszerzési értékű tárgyi eszköz (100 ezer forint értékű alatti tárgyi eszköz)	Ft		Ft
Bérelti díjak:	Ft		Ft
Előadói díj:	Ft		Ft
Utiköltség:	Ft		Ft
Étkezés:	Ft		Ft
Egyéb:*	Ft		Ft
Összesen:	Ft		Ft

A támogatási időszak/programra tervezett forrásai: (bevételek)	Összeg:
Jelen pályázaton igényelt támogatás összege:	Ft
Saját forrás:	Ft
Más támogatásból kapott támogatás:	Ft
Összesen:	Ft

*Az „egyéb” tervezett kiadást konkrétan kell megnevezni.

Elismerem, hogy a fent közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a céljelleggel juttatott támogatást csak a pályázati adatlapon megjelölt célokra lehet felhasználni.

Kelt: _____

pályázó aláírása

Útmutató

A támogatott számára nyújtott önkormányzati támogatásról szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítéséhez

A költségvetésből nyújtott támogatásokról szóló szakmai és pénzügyi beszámoló követelményei:

1. A szerződésben rögzített cél szerinti felhasználást szakmai beszámolóval kell igazolni, melynek összhangban kell lennie, a támogatási igény benyújtásakor beadott dokumentumokkal (adatlap, programleírás, részletes költségvetés).
2. A szakmai beszámoló tartalmi követelményei:
 - a) rövid szöveges beszámoló, mely tartalmazza a támogatott cél
 - pontos leírását, időpontját, helyszínét,
 - résztvevők számát,
 - az együttműködő szervezetek listáját.
 - b) hiteles dokumentációt (fényképek, jelenléti ívek, plakátok, újságcikk, stb.)
3. A pénzügyi beszámoló tartalma, elkészítésének követelményei:
 - a) a támogatás összegének felhasználásáról szóló eredeti bizonylatok másolata (számla, számviteli bizonylat). A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „.....Ft Sávoly Község Önkormányzatával kötöttszámú támogatási szerződés terhére elszámolva.” majd el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal. Ezt követően kell a másolatot elkészíteni.
 - b) kizárólag a támogatott nevére és címére kiállított számla nyújtható be,
 - c) teljesítést igazoló bizonylatok (bankkivonat, kiadási pénztárbizonylat, teljesítést igazoló jegyzőkönyv stb.) másolata
 - d) kitöltött bizonylatösszesítő formanyomtatvány csatolása.

3. melléklet a 16/2013. (VIII.29.) önkormányzati rendelethez

Bizonylatösszesítő

Bizonylat sorszáma	Bizonylat kiállításának kelte	Bizonylat kiállítója	Bizonylat tartalma	Bizonylat bruttó végösszege

Kelt, 20.....

.....

a szervezet képviselője

Támogatási szerződés

amely létrejött

egyrészt a Sávoly Községi Önkormányzat, képviselője Bobek József István polgármester (címe: 8732 Sávoly, Petőfi u. 14.), mint támogató (továbbiakban: **Támogató**),

másrésztől

Szervezet neve: _____, mint **Támogatott** (továbbiakban: **Támogatott**)
Támogatott)
Székhely:
Levelezési cím:
Adószám:
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás átutalásra kerül:
A pályázatért felelős, aláírásra jogosult személy neve:

Támogató és Támogatott (továbbiakban: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A **Támogató** a Sávoly Község Önkormányzat Képviselő-testülete államháztartáson kívülre nyújtott 20... évi önkormányzati támogatásáról szóló felhívásra beadott pályázata alapján, valamint az...../20... (IX.....) képviselő-testületi határozatban rögzített döntés szerint a **Támogatott** szervezet működéséhez/a pályázati célok megvalósítására <<összeg>> ,-Ft, azaz <<összeg>> forint vissza nem térítendő támogatást nyújt kizárólag a Támogatott részére.
2. A nyújtott támogatás az alábbi költségnemekre használható fel:
3. A pályázati kiírás és a Támogatott ikt. számon regisztrált adatlapja a jelen Támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
4. A kifizetés átutalással történik a Támogatott jelen Támogatási szerződésben rögzített pénzforgalmi számlaszámára a szerződés hatályba lépését követő 15 napon belül.
5. Támogatott kijelenti, hogy az adott célra benyújtott, pályázati adatlapon igényelt támogatásnak megfelelően számol el.
6. A Támogatott kijelenti, hogy az adatlapon rögzített adatok esetleges változásáról a változás beálltát követő öt munkanapon belül a pályázat kiíróját írásban értesíti.
7. A Támogatott az elnyert támogatás felhasználásáról hiteles számlamásolatokkal a jelen Támogatási szerződés mellékletét képező pénzügyi és szakmai elszámolót köteles készíteni 20.....-ig. Az eredeti számlákon fel kell tüntetni „hogy „.....Ft Sávoly Község Önkormányzatával kötöttszámú támogatási szerződés terhére elszámolva.”” szövegrészt, valamint a szakmai teljesítés igazolása történjen meg.
8. Jelen Támogatási szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával.
9. A Támogatott kijelenti, hogy a fel nem használt, valamint a pályázati célnak nem megfelelően felhasznált összeget visszafizeti a Támogató számlájára, a támogató erre irányuló felhívásának kézhezvételét követő 15 napon belül.
10. A Szerződő Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat értelmezték, és a Támogatási Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

.....
Támogatott
Kelt:Sávoly,20....év.....hónap...napján

.....
Támogató
Kelt:Sávoly,20...év.....hónap....napján

Sávoly Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
8732 Sávoly, Petőfi u. 14.
Tel.: 85/520-168



Ügyiratszám: 9760/2013.

Sávoly Község Önkormányzata Képviselő-testületének

az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról
szóló 16/2013.(VIII. 29.) önkormányzati rendeletének indokolása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Közlöny 2013. évi 97. számában jelent meg a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) módosításáról szóló 2013. évi LXXXV. törvény (a továbbiakban: Tv.).

A Tv. értelmében az Mötv. 41. §-a a új (9) bekezdéssel egészült ki: „(9) A helyi önkormányzat képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezéseket rendeletben szabályozza.”

E Tv-i rendelkezés 2013. június 22-én lépett hatályba.

A Tv-i felhatalmazás értelmében rendelkezni kell az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó eljárásrendről (pl. civil szervezetek önkormányzat általi támogatása esetén a pályázati eljárás menetéről, a pályázat tartalmi elemeinek meghatározásáról, a döntéshozó megnevezéséről, a támogatási szerződés megkötéséről, annak tartalmi elemeiről, a támogatás felhasználásáról való beszámolási kötelezettség előírásáról, határidejéről, a jogszabálysértő, vagy nem rendeltetésszerű felhasználás jogkövetkezményeiről).

A testület nem csak bejegyzett szervezet részére nyújthat támogatást, a helyi rendeletében szabályozhatja a magánszemélyeknek (vagy közösségeknek) nyújtandó támogatást is, az ide vonatkozó eljárás renddel, biztosítékokkal. Az Mötv. nagyon tág teret enged az ilyen irányú szabályozásnak, nem köti ki, hogy a kinek nyújtandó támogatások odaítéléséről alkosson rendeletet a testület.

Más oldalról nézve: a testület kikötheti a rendeletében, hogy csak bejegyzett civil szervezeteknek, stb. ad támogatást, ez a testület joga eldönteni, milyen körben teszi lehetővé.

A rendelet-tervezetben a tágabb körű támogatás lehetőségére tettünk javaslatot.

Sávoly, 2013. augusztus 12.


Bobek József István
polgármester

